

# Relazione sulla gestione

allegata al Bilancio al 31/12/2021  
relativa al periodo d'imposta 01/01/2021 – 31/12/2021

## A.S.P. Collegio Morigi – De Cesaris

Sede in Piacenza, Via Taverna n. 37

29121 Piacenza (PC)

C.F./P.I. n. 01531860334

\*\*\*\*\*

### 1) Azienda di Servizi alla Persona Collegio Morigi – De Cesaris: costituzione e finalità

L'ASP "COLLEGIO MORIGI – DE CESARIS" nasce il 01.09.2008 dalla trasformazione delle IPAB Opera Pia Collegio Maschile Morigi e Fondazione De Cesaris – Nicelli – Cella – Ceruti per "costituire uno strumento operativo di natura pubblica nel campo del diritto allo studio universitario al fine di concorrere allo sviluppo, in Piacenza, di un polo universitario di eccellenza".

Nella redazione dello Statuto dell'ASP si è tenuto conto di questa indicazione pur non tralasciando le storiche finalità delle due IPAB originarie.

### 2) Caratteristiche e requisiti delle prestazioni da erogare

Tra i principali impegni dell'ASP vi è innanzitutto quello di mantenere e consolidare i servizi tradizionalmente gestiti ossia la gestione del Collegio che ha attualmente 177 ospiti così suddivisi:

- 26 studenti del Politecnico di Milano (in convenzione);
- 117 studenti universitari in servizio di foresteria;
- 10 studenti in convenzione Er.go
- 2 studenti delle scuole medie superiori
- 4 assistenti
- 16 lavoratori
- 2 ospiti convenzionati Polipiacenza

### 3) Risorse finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli obiettivi

Per l'individuazione e rappresentazione delle risorse economiche e finanziarie necessarie alla realizzazioni degli obiettivi a breve – medio termine individuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente, è opportuno fare riferimento al Piano programmatico 2021-2023, dal quale si evincono le seguenti entrate previsionali:

	Preventivo a. 2021	Preventivo a. 2022	Preventivo a. 2023
Rette	434.000	603.000	603.000
Proventi e ricavi diversi	358.500	390.800	390.800
Interessi attivi bancari e postali	0	0	

L'ammontare delle risorse finanziarie necessarie è legato in parte alle dinamiche generate dal piano degli investimenti, che prevedeva che gli interventi sulla sede di via Taverna -

riguardanti il restauro del torrione e del soffitto a cassettoni di un salone comune del Collegio - volti all' ulteriore qualificazione dell'intervento di ristrutturazione conclusosi nel settembre 2007, fossero subordinati all'alienazione di un'area fabbricabile in Castelvetro. La prima asta era andata deserta nell'anno 2009 e, considerato il particolare momento economico, si è preferito rinviare nuovamente l'effettuazione di altra gara .Alla redazione di nuova perizia seguirà nuova gara nell'anno 2022.

#### 4) Priorità d'intervento

Le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici che hanno orientato la gestione nel 2021 e che la orienteranno nei prossimi esercizi si basano su alcuni fondamentali presupposti.

Nel breve-medio periodo l'ASP è chiamata ad assolvere nuovi compiti e ad assumere nuove ed ulteriori responsabilità nell'ambito della crescita di Piacenza città universitaria.

Gli indirizzi operativi dell'ASP sono stati individuati dall'Assemblea dei Soci nella seduta del 28.11.2008, nei seguenti:

1. affermazione dell'Azienda come gestore unico delle residenze universitarie pubbliche che fanno riferimento all'intero territorio provinciale;
2. promozione del Collegio Morigi come comunità educante per studenti universitari;
3. partecipazione attiva e supporto alla rete dei collegi privati;
4. gestione patrimonio immobiliare;

#### 5) Modalità di attuazione dei servizi erogati e modalità di coordinamento con altri Enti del territorio

L'ASP Collegio Morigi - De Cesaris è in primo luogo un soggetto produttore e gestore dei servizi a favore degli studenti medi superiori e universitari. Tale azione si esplica attraverso convenzioni per il servizio abitativo e ristorativo con i due atenei presenti in Piacenza, Università Cattolica e Politecnico, la Facoltà di Infermieristica e di Medicina, Er.go, il Conservatorio Nicolini, con altri studenti universitari in servizio di foresteria e con l'accoglienza degli studenti delle medie superiori provenienti dalla parte montana della provincia.

Il Comune affidava fra l'altro all'ASP nuovi servizi come la gestione delle residenze universitarie pubbliche di Piacenza.

La scelta di qualità dell'ASP deve potersi tradurre nella realizzazione di interazioni positive con gli utenti, la comunità di riferimento e le Istituzioni.

L'Asp ha attivato il Pagopa, come richiesto dalla normativa, ed utilizza ora anche il sistema pos.

#### 6) Risorse umane impiegate, programmazione del fabbisogno e modalità di reperimento delle stesse.

L'organico dell'ASP all'01.01.2021 è pari a complessive 2 unità distribuito per categorie secondo il sistema di classificazione del personale introdotto con il CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali 31/3/1999.

AREA	TIPOLOGIA	N.
DIREZIONE	DIRIGENTE	1
CONTABILE	FUNZIONARIO	1

E al 31.12.2021 è pari a n. 3 unità diversamente distribuite

AREA	TIPOLOGIA	N.
DIREZIONE/AMMINISTRATIVA/CONTABILE	FUNZIONARIO	1
TECNICA	FUNZIONARIO	1
AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE	1

a conclusione della procedura di mobilità intrapresa nel 2020 e, temporaneamente sospesa per la situazione sanitaria.

L'intera organizzazione opera orientandosi verso l'efficacia e l'efficienza, supportata da un sistema premiante che incentivi solo chi porta risultati concreti e misurabili e da un programma di formazione per lo sviluppo organizzativo e personale.

I programmi per la gestione e lo sviluppo delle risorse umane prenderanno quale riferimento le linee di indirizzo strategico descritte nel precedente capitolo 4) orientandosi quindi in funzione

- o del contesto organizzativo / gestionale;
- o dell'orientamento al futuro e allo sviluppo delle capacità d'innovazione;
- o delle esigenze di valorizzare le professionalità presenti nell'organizzazione;
- o dell'attenzione al tema della sicurezza, del benessere organizzativo, delle pari opportunità.

Il fondo per la produttività collettiva per progetti obiettivo viene assegnato con lo scopo di promuovere il miglioramento organizzativo dell'attività gestionale o progettuale, garantendo l'effettivo carattere incentivante e la valorizzazione della prestazione individuale per una maggiore efficienza dell'Azienda ed una migliore qualità dei servizi.

## 7) Indicatori e parametri per la verifica

Al fine di valutare il grado di soddisfazione dell'utenza e l'efficienza della struttura, sono stati identificati i seguenti indicatori.

### INDICATORE MODALITA' DI RILEVAZIONE

Indicatore	Descrizione	a. 2020	a. 2021
Copertura posti letto	Determinazione della percentuale di copertura dei posti letto	83,38	65,96
Livello di assenze	Determinazione dei giorni medi di assenza per dipendente, con un confronto con lo stesso periodo dell'anno precedente.	15,00	0
Ferie godute	Determinazione dei giorni di ferie medi per dipendente goduti rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente.	7	10
Costo del personale	Determinazione dell'incidenza (in %) del costo del personale sui ricavi generati dall'attività istituzionale.	6,09%	11,54
Costi generali	Rappresentazione dell'incidenza (in %) dei costi generali sui costi aziendali.	21,22%	16,94
Redditività patrimoniale	Determinazione, sulla base della consistenza	Commerciali 16%	17

	degli immobili e dei proventi su di essi realizzati, di alcuni indicatori di redditività suddivisi per tipologia (commerciale, abitativo, agrario).I rendimenti vengono calcolati al lordo dei costi di gestione e con riferimento al valore di inventario.	Abitativi 6% Agrari 0,1% Medio 10%	5 0,01 10
Situazione Crediti debiti	Valore di importo complessivo confrontato su vari anni e diverse tipologie di crediti e situazione di debiti.	<b>Crediti</b> V utenti 216.285 V erario 415,320  <b>Debiti</b> Mutui e prestiti 118.018 V fornitori 50.018 Tributari 7.301 Privati 53.119	<b>Crediti</b> V utenti 132.549 V erario 533,597  <b>Debiti</b> Mutui e prestiti 90.515 V fornitori 102.269 Tributari 6.031 Privati 101.187
Liquidità disponibile	Valore medio di liquidità nell'anno.	- 438.603	-269.259

### 8) Programma degli investimenti da realizzarsi

Il programma degli investimenti da realizzarsi ad opera dell'ASP e contenuto nel Piano Pluriennale degli Investimenti prevedeva una serie di interventi tra cui, per le Immobilizzazioni materiali, la prosecuzione e completamento degli interventi nella sede dell'ASP, con riferimento alla manutenzione straordinaria dell'appartamento in Via San Bartolomeo, allo scopo di creare altri posti letto e installazione di impianto di climatizzazione. Per la struttura del Collegio San Vincenzo ampliamento dell'impianto di videosorveglianza, allestimento di un miniappartamento nel blocco B), ad uso in comodato modale ad una figura di custode, con recupero dei n. 2 posti letto in altre unità provviste di doppie finestre. Per il restante patrimonio ristrutturazione di n. 4 unità abitative da mettere a reddito. Si aspetta di bandire nuova gara per l'alienazione dell'area fabbricabile in Castelvetro, con redazione di nuova perizia, contestualmente all'area agraria .

### 9) Piano di valorizzazione e gestione del patrimonio

Il patrimonio immobiliare disponibile dell'ASP viene gestito in coerenza alla Direttiva Regionale 624/2004 in modo da assicurare una rendita in linea con i valori di mercato, che consenta di mantenere calmierate le tariffe e le rette dei servizi garantendo una buona competitività.

La consistenza patrimoniale dell'ASP Collegio Morigi – De Cesaris all'01/01/2021 risulta la seguente:

DESTINAZIONE	N°
Abitazione	23
Negozi/uffici	8
Fondi	1
Area fabbricabile	1

Tale consistenza ha generato nell'anno 2021 ricavi per Euro

264.651

### 10) Raffronto fra Documento di Budget e Bilancio Consuntivo per il periodo 01/01/2021 –31/12/2021

Di seguito vengono riportati i dati dei due documenti posti a raffronto al fine di valutarne gli scostamenti.

	<b>Preventivo 2021</b>	<b>Consuntivo 2021</b>
<b>A) Valore della produzione</b>		
<b>Ricavi da attività per servizi alla persona</b>		
1 Rette	434.000	408.255
4 Altri ricavi		1.624
<b>Costi capitalizzati</b>	110.000	98.760
1 incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
2 quota per utilizzo contributi in conto capitale e donazioni vincolate ad investimenti	110.000	98.760
<b>Variazioni delle rimanenze</b>		
<b>Proventi e ricavi diversi</b>		
1 Proventi e ricavi da utilizzo del patrimonio immobiliare	235.000	264.651
2 concorsi rimborsi e recuperi per attività diverse	55.500	40.437
3 Plusvalenze ordinarie		228.271
3 sopravvenienze attive e insussistenze del passivo		10.931
4 altri ricavi istituzionali	15.000	18.600
5 ricavi da attività commerciale	53.000	41.849
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>902.500</b>	<b>1.113.477</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
Acquisto beni	7.070	5.850
Acquisto servizi	373.200	326.297
Godimento di beni di terzi	0	416
Per il personale	114.900	128.473
Ammortamenti e svalutazioni	130.000	165.287
Accantonamento ai fondi rischi	20.000	20.000
Altri accantonamenti	0	226.400
Oneri diversi di gestione	199.275	196.120
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>844.445</b>	<b>1.068.843</b>
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	58,055	44.634
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	<b>12.000</b>	<b>5.929</b>
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>		
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>46.055</b>	<b>38.647</b>
<b>Imposte sul reddito</b>	<b>46.000</b>	<b>38.596</b>
<b>Utile (o perdita) di esercizio</b>	<b>55</b>	<b>109</b>

L'analisi degli scostamenti porta a concludere che, pur nelle inevitabili differenze che si riscontrano a consuntivo rispetto ai dati previsionali, nella sostanza la gestione dell'Ente

avrebbe confermato, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021, il risultato economico di budget. Si informa inoltre che la differenza nei costi per “acquisto di servizi” fra preventivo e consuntivo è dovuta alla diversa classificazione dei costi di competenza dell’esercizio non ancora sostenuti, che nel consuntivo trovano collocazione negli accantonamenti.

**11) Fatti di rilievo accaduti dopo la chiusura dell’esercizio**

**12) Privacy**

L’Ente si è adeguato alle misure in materia di protezione dei dati personali, alla luce delle disposizioni introdotte dal REGOLAMENTO EUROPEO, visto anche il nuovo impianto di videosorveglianza installato sia nella struttura di Via Taverna, sia nella struttura di Via S. Vincenzo.

\*\*\*\*\*

Signori soci,  
il bilancio di esercizio per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021 si chiude con un utile di esercizio di Euro 109 – L’Amministratore unico propone che la stessa venga computata in aumento della voce “Utili portati a nuovo”.

L’Amministratore unico dell’ASP  
Dott. Giuseppe Brianzi