



Azienda di Servizi alla Persona “Collegio Morigi – De Cesaris”

Sede legale ed amministrativa: Piacenza – via Taverna 37

Codice Fiscale e P. I. 01531860334

Tel. +39 0523.338551

PEC: info@pec.collegiomorigi.it

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. 13

del 13/02/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, EX ART. 36, C.2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/16 E EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), AFFIDAMENTO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE TOSHIBA E-STUDIO 2518A PER GLI UFFICI DEL COLLEGIO SAN VINCENZO IN VIA SAN VINCENZO 4 – DITTA AMBROGGI MARIO S.A.S. – CIG BA6B381244

IL DIRETTORE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

VISTA la Delibera dell'Amministratore Unico dell'ASP n. 014 del 20/12/2024 “Rinnovo nomina del Direttore dell'ASP” in cui con le funzioni dirigenziali previste dall'art. 107 D.Lgs 267/2000 gli era messa in carico la gestione dell'Ente;

VISTA la Delibera dell'Assemblea dei Soci dell'ASP n. 1 del 16/04/2025 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2025 -2027 e del Bilancio annuale preventivo per il 2025;

VISTO il decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118 e sue successive modifiche ed integrazioni;

VISTO: il D.Lgs. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016”;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni dalla legge 108 del 29.07.2021, art. 51 comma 1 lettera a), che porta ad € 139.000,00 la soglia per gli affidamenti diretti di servizi;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO l'art 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture fino a € 140.000,00;

VISTO il vigente Regolamento dell'ASP per lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi “T.U.E.L.”;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

PRESO ATTO che:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;
- l'art. 37, comma 1 (primo periodo), del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- il D.L. 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni dalla legge 108 del 29.07.2021, art. 51 comma 1 lettera a), porta ad € 139.000,00 la soglia per gli affidamenti diretti di servizi e forniture;

- l'Art 50 D.lgs 36/2023, comma 1, lettera b) porta ad €140.000,00 la soglia per gli affidamenti diretti di servizi e forniture;

PREMESSO che è nelle intenzioni di questa Asp avvalersi di servizio di noleggio macchine fotocopiatrici per gli uffici del Collegio San Vincenzo, sito in Piacenza, Via San Vincenzo 4;

VISTA la necessità di provvedere al noleggio di attrezzature specifiche per il buon svolgimento del lavoro dei dipendenti negli uffici;

VISTA la possibilità riconosciuta all'Ente di ricorrere a ditte specializzate che presentano consolidata esperienza nel settore, al fine di garantire la possibilità di procedere ottenendo prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione;

ACQUISITI il preventivo della ditta:

- **Ambroggi Mario s.a.s.**, con sede in Via Campi n.28/32, 29122 Piacenza, P.IVA 01368550339, assunto al prot. n.15 DEL 13/02/2026, per effettuare il servizio di noleggio di macchina fotocopiatrice multifunzione Toshiba e-Studio 2518A per l'importo di € 3.300,00 oltre iva di legge per la durata di anni 5 (60 mesi);

CONSIDERATO che la ditta di cui sopra risulta accreditata per la tipologia di servizio richiesto e si è resa disponibile a procedere senza tempi di attesa;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 è possibile procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture fino all'importo di € 140.000,00 e di lavori fino all'importo di € 150.000,00;

VERIFICATO che l'importo oggetto di affidamento è al di sotto delle soglie sopracitate;

ACCERTATO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi tra il sottoscritto Responsabile del Servizio ed i soggetti dell'affidamento di seguito descritto;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio alla ditta:

-**Ambroggi Mario s.a.s.**, con sede in **Via Campi n.28/32, 29122 Piacenza, P.IVA 01368550339** per effettuare il servizio di noleggio della macchina fotocopiatrice multifunzione Toshiba e-Studio 2518A per l'importo di € 3.300,00 oltre iva di legge per la durata di anni 5 (60 mesi);

D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE** la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che l'oggetto del contratto è il servizio di noleggio di attrezzature specifiche per il buon svolgimento del lavoro dei dipendenti degli uffici del Collegio San Vincenzo in Piacenza, Via San Vincenzo 4;
- 2) **DI AFFIDARE**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio di cui sopra per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta:
-Ambroggi Mario s.a.s., con sede in Via campo n.28/32, 29122 Piacenza, P.IVA01368550339, per effettuare il servizio di noleggio di macchina fotocopiatrice multifunzione Toshiba e-Studio 2518A per l'importo di € 3.300,00 oltre iva di legge per la durata di anni 5 (60 mesi);
- 3) **DI DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;
- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva pari a € 3.300,00 oltre iva di legge troverà copertura nel bilancio di previsione corrente esercizio;
- 5) **DI ASSOCIARE** il lotto CIG BA6B381244 per il servizio di noleggio della macchina

fotocopiatrice multifunzione Toshiba e-Studio 2518A;

- 6) **DI LIQUIDARE** la ditta solamente previa presentazione di regolare fattura elettronica completa di indicazione del numero e data della presente determinazione, numero CIG e conto corrente dedicato che riporti la seguente dicitura: “iva da versare a cura del cessionario o committente ai sensi dell’art. 17 ter del DPR n. 633/1972.”

Piacenza, lì 13/02/2026

=====

IL DIRETTORE

F.to Dott. Maria Allovio

Pubblicato all’Albo dell’Istituto il giorno 13 FEBBRAIO 2026 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL DIRETTORE

F.to Dott. Maria Allovio

Dichiarazione di conformità

Il sottoscritto Direttore dell’ASP Collegio Morigi – De Cesaris, dichiara che la presente copia è conforme all’originale.

Piacenza, lì 13/02/2026

IL DIRETTORE

F.to Dott. Maria Allovio
